



CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Str. 1 Decembrie 1918, nr. 14, cod 310134
tel./fax: - (0)440 - (0)257 - 210055, 210035
mobilphone: 0040 - (0)745 - 534965; 0040 - (0)735 - 203423
e - mail: secretariat@dgsapc-arad.ro
web: www.dgsapc-arad.ro

Operator de prelucrare date cu caracter personal nr. 80899



Nr. 53422/31.10.2024

FOAIE DE PARCURS
privind dezinstituționalizarea
Versiunea 1 din 31.10.2024



Nr. crt.	Denumirea acțiunii	Responsabil	Termen
I. Înființarea mecanismului de guvernanță și stabilirea cadrului instituțional la nivel județean			
1.	Înființarea Comitetului Județean pentru accelerarea procesului de dezinstituționalizare și prevenirea instituționalizării	Director general	Realizat H CJ 115/ 14.03.2023
2.	Crearea unei foi de parcurs județene privind dezinstituționalizarea	Director general, Director general adjuncți asistență socială	Realizat Versiunea 1 53422/ 31.10.2024
3.	Asigurarea managementului de caz pentru toate persoanele din centre rezidențiale prin intermediul departamentelor dedicate din DGASPC	Director general adjuncți asistență socială	Realizat - 2018
4.	Înființarea departamentului de locuire incluzivă la nivelul DGASPC	Director general, Director general adjuncți asistență socială	Realizat H CJ 487/28.12.2023
II. Înființarea și pregătirea Planului de dezinstituționalizare la nivel de centru			
1.	Înființarea pregătirii Planului de dezinstituționalizare prin hotărârea Consiliului Județean	Director general, Director general adjuncți asistență socială	31.03.2025 NEDEALIZAT
2.	Constituirea Echipei de coordonare a Planului de dezinstituționalizare	Director general adjuncți - asistență socială	31.05.2025 NEDEALIZAT

Datele cu caracter personal vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de realizarea activităților pentru care sunt colectate, conform Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European

Proiectarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad, nu poate fi difuzat sau reprodus fără autorizare

3.	Implicarea și consultanța actorilor relevanți și stabilirea de parteneriate	Director general, Director general - adjunct asistență socială	31.07.2025	NEREALIZAT
4.	Evaluarea resurselor centrului rezidențial (umane, materiale, financiare)	Director general, Director general - adjunct asistență socială	31.07.2025	NEREALIZAT
5.	Evaluarea resurselor județene (servicii în comunitate)	Director general, Director general - adjunct asistență socială	31.07.2025	NEREALIZAT
6.	Constituirea Echipei de elaborare și implementare a Planului individual (manager de caz, facilitator, cercuți de sprijin)	Director general, Director general - adjunct asistență socială	31.05.2025	NEREALIZAT
7.	Planificarea formării profesioniștilor implicați în proces privind abordarea centrată pe persoană și alte subiecte relevante pentru furnizarea sprijinului pentru o viață independentă în comunitate	Director general, Director general - adjunct asistență socială	30.06.2025	NEREALIZAT
8.	Planificarea desfășurării unor activități de autoreprezentare și autodeterminare	Director general, Director general - adjunct asistență socială	31.12.2030	
III. Implementarea Planului de dezinstituționalizare în baza Planurilor individuale				
1.	Desfășurarea activităților de formare a personalului, autoreprezentare și autodeterminare conform planificării	Director general, Director general - adjunct asistență socială, Self serviciu SRUS-SSM	31.12.2030	
2.	Elaborarea planurilor individuale folosind planificarea centrată pe persoană	Echipe de elaborare și implementare a planului individualizat	30.03.2025	NEREALIZAT
3.	Realizarea sintezei nevoii de locuire și sprijin	Echipe de elaborare și implementare a planului individualizat	31.12.2025	NEREALIZAT
4.	Identificarea soluțiilor de locuire	Echipe de coordonare a PDI	31.12.2030	
5.	Dezvoltarea serviciilor în comunitate	Comitetul Județean, Director general,	31.12.2030	
6.	Recrutarea și formarea personalului adițional necesar	Director general, șef serviciu	31.12.2030	

Datele cu caracter personal vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de realizarea activităților pentru care sunt solicitate, conform Regulamentului UE 679/2016 și Parlamentului European

		SRLS-SSML coordonare PDI	Echipe de	
7.	Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru tranziție	Echipe de implementare individualizat.	elaborare și planului	31.12.2030
8.	Activități de informare și consiliere la nivel de comunitate	Asistent social Coordonator coordonare PDI	Echipe de	31.12.2030
9.	Mulțarea graduală a persoanelor cu dizabilități în comunitate și a personalului	Echipe de implementare individualizat. Șef centru/manager de caz - facilitator	elaborare și planului	31.12.2030
IV. Monitorizare și evaluare				
1.	Monitorizarea progresului implementării Planului de dezinstițuționalizare	Coordonator coordonare PDI	Echipe de	31.12.2030
2.	Monitorizarea implementării Planului individual pentru persoanele cu dizabilități	Coordonator coordonare PDI	Echipe de	31.12.2030
3.	Evaluarea calității planificării centrate pe persoană	Șef centru/manager de caz - facilitator		31.12.2030
4.	Realizarea monitorizării post-transfer a calității serviciilor comunitare și feedback oferit implementatorilor	Manager de caz		31.12.2030

Director general adjunct
Asistență Socială
Energizare cu caracter temporar
Crențuța Paveloiu



Datele cu caracter personal vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legale de furnizarea serviciilor pentru care sunt solicitate, conform Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European

Proiectul este finanțat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad, nu poate fi difuzat sau reprodus fără autorizare