



CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Str. 1 Decembrie 1918, nr. 14, cod 310134
tel./ fax. – 0040 – (0)257 – 210055, 210035
mobilphone: 0040 – (0)745 – 534965; 0040 – (0)735 – 203423
e – mail: secretariat@dgaspc-arad.ro
web: www.dgaspc-arad.ro

Operator de prelucrare date cu caracter personal nr. 8089



Contract de servicii
nr. *62176*/12.12.2024

1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de servicii, între



2. Definitii

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

Page 1

Datele vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de finalizarea activităților pentru care sunt solicitate, conform Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European.

- 3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

Prestatorul se obliga sa presteze servicii de printare cost/pgina A4 alb-negru si color include consumabile si mentenanta sediul secundar – I.Marsieu nr. 22 A, sediul principal – str. 1 Decembrie 1918 nr. 14, centrele de adulti si copii din judet si municipiu, enumerate mai jos, in perioada/perioadele convenite si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.1 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de **38535.83 lei fara TVA si 45857.64 lei cu TVA.**

Centre adulti – 6517.18lei fara TVA

Centre copii – 32018.65 lei fara TVA

Nr crt	DENUMIRE PRODUS	CANTITATE TOTALA	Pret unitar fara TVA	Valoare total afara TVA
1	Pagina monocrom A4	482249	0.07 lei fara TVA/pagina printata	33757.43 lei fara TVA
2	Pagina color A4	15928	0.30 lei fara TVA/pagina printata	4778.40 lei fara TVA

6. Durata contractului

- 6.1 Durata prezentului contract este de **3 luni** incepand cu data de **01.01.2025**
- 6.2 Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de **31.03.2025**, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional in cazul in care nu au fost atinse sumele preconizate.

7. Documentele contractului

- 7.1 Documentele contractului sunt:
-Informatii generale

8. Obligatiile principale ale prestatorului

Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la:

Centrele de adulti: C.Ab.R Petris loc. Petris nr.229; C.Ab.R Cuvesdia nr.208; CIA Paulis loc. Paulis nr.1; C.Ab.R Varadia de Mures str. Principala nr.38; CIA Pecica loc. Pecica str.2 nr. 199; CIA Tabacovici str. M.Tabacovici nr.67, **Centrul de zi Opal**, loc Arad, str. Mierlei, nr 58,
Centrele de copii: **CTF Lipova:** casa Floarea Soarelui str. M.Viteazu nr.91; casa Kiltzer str. Hasdeu nr.30; casa Robert Blumm str. S.Boicu nr.1; casa Prietenia str. G..Cosbuc nr.28; casa Beer str. B.P

Hasdeu nr.43,Cz Lipova; **CTF Santana**: casa SOS1 str.Marasesti nr.3; SOS6 str. Marasesti nr.29; SOS8 str. Aradului nr.2bis; **CTF Ineu**: casa Johannes loc. Mocrea nr.191; casa Sf. Elisabeta loc. Mocrea nr.97; Complex Servicii Sociale pentru Tineri loc. Sicula str. M.Eminescu FN; **CTF Hansel si Gretel (fostul CRRCD)** str. T.Vladimirescu nr.29; **Casa Zadareni** calea Aradului nr.174, LP Mara, **Centrul Ghiocelul** str. Baba Novac nr. 15D, **sediul DGASPC Arad** str. 1 Decembrie 1918 nr. 14; **sediul secundar** – I.Marsieu nr.22A, Arad :

- monitorizarea si cuantificarea numarului de pagini printate lunar la fiecare echipament;
- asigurare cartus/toner la fiecare echipament din dotare sau dat in functiune, pe cheltuiala prestatorului, astfel incat sa se asigure un nivel cantitativ si calitativ optim de printare;
- mentenanta trimestriala a echipamentelor, ce include intretinerea si verificarea starii tehnice a echipamentelor de printare existente(parametrii de functionare, setari, curatare, dupa caz);
- constatarea defectiunilor;
- inlocuirea echipamentelor defecte cu echipamentele prestatorului sau conforme cu necesitatile, pe toata durata contractului, acest proces nefiind supus unor costuri de inchiriere;
- intocmirea si furnizarea documentelor care certifica indeplinirea obiectivelor asumate prin validarea acestora de catre sefii de structuri carora apartin echipamentele;
- contorizarea numarului de pagini printate astfel incat sa se asigure fluenta desfasurarii activitatii in permanenta.

Instalarea, configurarea si punera in functiune a echipamentelor din Anexa 1:

- livrarea consumabilelor se va face, pentru fiecare model de echipament existent;
- se vor efectua interventii trimestriale de mentenanta pentru echipamentele existente;
- instruirea utilizatorilor se va face gratuit la sediul secundar al DGASPC Arad, la punerea in functiune a echipamentelor, ce le inlocuiesc pe cele defecte.
- pentru intreaga infrastructura ofertata se va pune la dispozitie o lista care sa contina: producator, produs/model, cod produs.

Serviciile si aplicatiile software de gestionare a echipamentelor si activitatii de imprimare:

- solutia de monitorizare trebuie sa permita monitorizarea echipamentelor de la distanta;
- aplicatia trebuie sa ofere cel putin urmatoarele informatii despre echipament: model, numar serial, IP, hostname, MAC Adress, locatie;
- monitorizarea contoarelor cu posibilitatea generarii de rapoarte de utilizare pe o anumita perioada definita din interfata de utilizator;
- monitorizarea nivelului consumabil, cu posibilitatea estimarii numarului de pagini pe care aceste consumabile le mai pot tipari;
- vizualizare istoric alerte pe fiecare echipament;
- solutia integrata de monitorizare a echipamentelor va fi implementata obligatoriu pe echipamente Anexa 1.

9. Obligatiile principale ale achizitorului

- 9.1 Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile prestate in termenul convenit.
- 9.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul 30-45 zile de la emiterea facturii de catre acesta.
- 9.3 Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea

sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

9.4 - Furnizorii are obligatia conform Legii nr.139/2022 incepand cu 1 iulie 2022, stabiliti in Romania, sa emita numai facturi electronice si sa le transmita prin sistemul national privind factura electronica RO e-Factura. Termenul de plata a facturilor electronice este reglementat de OMF nr. 1365/2021 art.8 alin.1 conform caruia data comunicarii facturii electronice catre destinatar se considera data la care factura electronica este disponibila acestuia pentru descarcare din sistemul RO e-Factura. Valoarea facturii electronice va fi suma care urmeaza a fi achitata dupa livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/executarea lucrarilor achizitionate si nu valoarea facturii tiparite in cazul in care facturile difera ca suma (format fizic).

10. Condiții de facturare lunară și de plată a serviciilor prestate

Condiții de plată

Facturile lunare vor fi obligatoriu însoțite de un centralizator cu contoarele citite pe fiecare echipament de printare sau fotocopiere în parte, cu rapoarte pe echipamente, cu toate intervențiile și reparațiile realizate în luna respectivă, respectiv cu lista de piese si consumabile înlocuite.

La solicitarea achizitorului, prestatorul va prezenta evidența unui istoric centralizat cu toate consumabilele și piesele înlocuite de el, pe fiecare echipament în parte, pe toată perioada derulării contractului.

Facturile lunare, împreună cu centralizatoarele cu contoarele citite de pe fiecare echipament în parte, vor fi avizate și confirmate de către toți șefii de compartimente si persoana responsabila Crasilov Eduard – serviciul strategii, proiecte, monitorizare relatii ONG.

Prestatorul are obligația de a citi lunar contoarele de pe fiecare echipament în parte.

Șefii de compartimente au obligația de a asigura accesul la echipamentele de tipărire, în vederea citirii contoarelor. În momentul începerii contractului, se va face o citire inițială pe toate echipamentele din listă. Următoarea citire se va face lunar după citirea inițială..

Furnizorii are obligatia conform Legii nr.139/2022 incepand cu 1 iulie 2022, stabiliti in Romania, sa emita numai facturi electronice si sa le transmita prin sistemul national privind factura electronica RO e-Factura. Termenul de plata a facturilor electronice este reglementat de OMF nr. 1365/2021 art.8 alin.1 conform caruia data comunicarii facturii electronice catre destinatar se considera data la care factura electronica este disponibila acestuia pentru descarcare din sistemul RO e-Factura. Valoarea facturii electronice va fi suma care urmeaza a fi achitata dupa livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/executarea lucrarilor achizitionate si nu valoarea facturii tiparite in cazul in care facturile difera ca suma (format fizic).

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati catre achizitor penalitati in cuantum de 0,02 % din prețul contractului lei fara TVA pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

11.2 In cazul in care achizitorul nu isi onoreaza obligatiile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, penalitati in cuantum de 0,02 % din prețul contractului lei fara TVA pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

- 11.3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.
- 11.4 Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilitati ale prestatorului

12.1 (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile cu profesionalism si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Sa asigure suport tehnic, inclus in pretul oferit pe perioada contractului. Suportul tehnic consta in efectuarea de modificari ale functionalitatilor existente ale sistemului, precum si remedierea in maxim 24 ore a oricarei probleme de natura tehnica sau functionala, aparuta ulterior receptiei acestuia.

(3) Timpul de remediere este de maxim 24 ore.

(4) Sa livreze kituri de instalare ale aplicatiilor din cadrul sistemului pe suport media adecvat, impreuna cu instructiuni detaliate de instalare si configurarea acestora.

(5) Sa asigure un serviciu gratuit de instruire a utilizatorilor.

(6) Rezolvarea unor cerinte noi ale utilizatorilor, in afara specificatiilor initiale ale sistemului, datorate unor nevoi noi de optimizare sau de crestere a performantelor sistemului actual.

(7) Timpul de reactie din partea prestatorului la primirea unei sesizari din partea beneficiarului privind aparitia unei probleme de functionare a sistemului sau pentru consumabile trebuie sa fie cat mai scurt posibil, dar sa nu depaseasca urmatoarele termene:

- 2 ore daca exista posibilitatea remedierii incidentului, acces remote/telefonic, prin alocarea unui angajat al beneficiarului spre a rezolva problema de la distanta;

- 24 ore daca interventia necesita deplasarea la sediul secundar al DGASPC ARAD;

(8) Sa colecteze periodic consumabilele si deseurile.

(9) Are obligatia de a garanta ca sistemul furnizat este in buna stare de functionare si ca va functiona la parametrii solicitati, in conditii normale de functionare.

Alte responsabilitati ale achizitorului

12.2 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

13. Receptie si verificari

13.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor

13.2 Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica in scris ,prestatorului ,identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

14. Incepere ,finalizare ,intarzieri sistare

In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, si
- b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

In cazul in care:

- i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau
 - ii) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act additional.
- 14.1 Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta contractul, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul partilor, prin act additional.
- 14.2 In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

15. Ajustarea pretului contractului

- 15.1 Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.
- 15.2 **Pretul contractului raman ferm pe toata durata contractului.**

16. Amendamente

- 16.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act additional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

17. Cesiunea

- 17.1 Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.
- 17.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

18. Forta majora

- 18.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.
- 18.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.
- 18.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.
- 18.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

18.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

19. Solutionarea litigiilor

19.1 Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

19.2 Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Romania.

20. Limba care guverneaza contractul

20.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

21. Comunicari

21.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

21.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

22. Legea aplicabila contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi 12.12.2024 prezentul contract in 3 exemplare, unul pentru prestator si doua pentru achizitor

